

『상담학연구: 사례 및 실제』 투고 요령

1. 『상담학연구: 사례 및 실제』에 게재할 수 있는 원고의 종류는 ①특정 개념과 아이디어(상담이론 및 개념, 상담 프로그램, 기관의 시스템 운영 소개, 새로운 동향과 관점 등)을 설명하기 위한 사례연구 ②효과적인 상담개입을 소개하고 개입의 효과를 강조하기 위한 사례연구 ③내담자의 문제 및 증상에 대한 상세한 이해와 고찰을 제공하기 위한 사례연구이며, 구체적인 사례분석을 포함한다.
2. 게재희망자는 한국상담학회 홈페이지(www.counselors.or.kr)에서 다운받아 작성한 논문게재신청서와 원고를 정해진 접수기간 내에 온라인 논문투고시스템(<http://kjc.jams.or.kr>)을 통하여 제출한다. 이 때 심사료를 기간 내에 입금한다.
3. 논문투고, 심사료 및 게재료 입금, 편집위원회와의 의사소통, 출판 후 독자들과의 의사소통에 대한 책임은 교신저자에게 있다. 다른 저자나 대학원생의 이름으로 교신이 진행될 경우의 혼란으로 인하여 저자에게 발생하는 불이익에 대해 편집위원회는 책임지지 않는 것을 원칙으로 한다.
4. 원고는 A4 용지 규격으로 한 페이지 당 한글로 약 1,800자, 영문으로 약 3,700자(약 550단어)가 들어감을 고려하여 작성한다.
5. 제출된 원고는 무기명으로 편집위원의 요건 사전심사와 심사위원 3명의 심사를 받게 되며, 심사된 논문의 게재 여부의 최종결정은 편집위원장이 한다. 본 학회지에 게재된 원고는 필요한 한도 내에서 짧은 것을 원칙으로 하며, 게재하기로 결정된 원고의 체제와 길이는 심사위원의 의견을 참작하여 편집위원장이 저자에게 수정을 요구할 수 있다.
6. 모든 논문은 150단어(600자) 안팎의 국문초록과 영문초록을 포함해야 한다. 국문초록과 영문초록은 반드시 그 내용이 일치해야 한다.
7. 논문의 글자는 신명조체(크기 10)로 한다. 본문과 동일한 언어로 쓰여진 초록(신명조체, 크기 9)은 서론의 앞에, 다른 언어로 쓰여진 초록은 참고문헌 뒤에 첨가한다.
8. 자료는 가장 중요한 부분만을 간결하게 제시하며, 원문에서는 자료수집의 목적 및 자료를 이용할 사람들이 알아야 할 사항들을 적는다.
9. 영문 초록은 페이지를 분리하여 제시한다.
10. 원고는 한국상담학회 『상담학연구: 사례 및 실제』 원고 작성 요령을 참조하여 작성하고, 출판지침에 기록되어 있지 않은 기타 사항은 미국 심리학회에서 발행한 APA Publication Manual 최근판을 참조할 것이며, 이에 따라 작성되지 않은 논문은 접수되지 않을 것이다.
11. 게재된 논문의 별쇄본은 10부에 한하여 저자에게 무료로 배부한다. 초과분의 별쇄본은 저자의 사전요청과 부담에 의하여 추가로 제공될 수 있다.
12. 논문심사과정은 한국상담학회 온라인 논문투고시스템(<http://kjc.jams.or.kr>)을 통하여 진행하며, 심사과정에서 투고자에게 전달할 내용은 교신저자와의 교신으로 이루어진다.